

**Kockázatelemzéssel alátámasztott éves ellenőrzési terv elkészítése,
valamint belső ellenőrzési esettanulmányok a gyakorlatban -
Fókuszban: gépjármű üzemeltetés, közfoglalkoztatási program,
közalkalmazotti/közszolgálati alapnyilvántartás, munkaköri leírások
és továbbképzések felülvizsgálata**

Videókonferencia

Előadásunk belső ellenőrzési vezetőknek és belső ellenőröknek nyújt segítséget az éves ellenőrzési terv megalapozott összeállításához. A tervezés mellett – közkívánatra – gyakorlati segítséget nyújtunk három ellenőrzés lefolytatásához az ellenőrzés előkészítésétől, program elkészítésétől, a vizsgálat lefolytatásán át a jelentésírásig.

Miben segít a videókonferencia:

Éves ellenőrzési terv elkészítése

- **Információk gyűjtése:**
 - belső ellenőrzést követő kockázatelemzések
 - folyamatgazdák kockázatelemzései
 - külső ellenőrzések megállapításai, javaslatai
 - vezetői javaslatok
- **Stratégiai célok, tervek figyelembe vétele:**
 - szervezet stratégiai céljai (Gazdasági Program – önkormányzatnál)
 - stratégiai ellenőrzési terv
 - Swot-analízis szervezeti egységenként
 - közbeszerzési terv
 - költségvetés/üzleti terv
- **Kockázati tényezők feltárása, azonosítása:**
 - jogszabályi változások
 - szervezeti/személyi változások
 - szervezet gazdálkodási önállósága
 - utolsó ellenőrzés óta eltelt idő (időkockázat)
 - egyéb (járványügyi helyzet hatásai)
- **Kockázatértékelési kritérium meghatározása**
- **Kockázati tűréshatár meghatározása**
- **Kockázatelemzés**
- **Éves ellenőrzési terv összeállítása (ellenőrzés tárgya, célja, módszere, típusa)**

Belső ellenőrzési esettanulmányok

három terület célvizsgálatáról szóló ellenőrzés végrehajtásának bemutatása:

- gépjármű üzemeltetés ellenőrzése
- közfoglalkoztatási program felülvizsgálata
- közalkalmazotti/közszolgálati - személyügyi alapnyilvántartás, munkaköri leírások és továbbképzések felülvizsgálata

Előadó(k): Lengyelne Petris Erika – belső kontroll szakértő/gyakorló belső ellenőrzési vezető

Meddig tekinthető meg a videókonferencia:

Egyedi megrendelők számára a videókonferencia teljes anyaga korlátlanul megtekinthető, visszahallgatható: **12 hétig.**

Online szakmai tudástár előfizetők (korlátlan bérlettel rendelkezők) számára: **12 hónapig.**

Technikai információk a videókonferencia megtekintéséhez:

A **videókonferencia anyaga** (videók, prezentáció) egy internet alapú zárt felületen érhető el. A megtekintéshez Önnek internet kapcsolatra van szüksége.

A videóképzés teljes anyaga felvétel, nem élő konferencia.

A **videófelvételt** saját időbeosztása szerint, rugalmasan tudja megtekinteni. A teljes előadást nem szükséges egyszerre megnézni.

A videófelvétel bárhol megállítható, előre és visszatekerhető.

A megtekintésre rendelkezésre álló időtartam alatt korlátlan számban újra megtekintheti, visszahallgathatja a felvételt.

Az egyes előadás részek időtartama kb. 90 perc.

Az **oktatási segédanyagok** pdf, egyes segédletek továbbá szerkeszthető Excel vagy Word formátumban letölthetők.

A **belépéshez szükséges információkat** a megrendelő lapon megadott e-mail címre juttatjuk el Önnek a videó képzés díjának kiegyenlítését követő 24 órán belül.

A képzés teljes anyaga szerzői jogvédelem alatt áll. A megvásárolt videókonferencia hozzáférés csak a megrendelő által megadott felhasználókat illeti meg. A felhasználó részére megküldött hozzáférési kódokkal maximum két eszközről lehet bejelentkezni. A videó, illetve a hozzáférési kódok nem másolhatók, nem oszthatók meg és semmilyen egyéb módon nem terjeszthetők.

Megrendelés és rendelés visszaigazolás folyamata:

- Elektronikus regisztrációval a <https://konferenciaszervezo.hu/online-kepzesek/> oldalon közvetlenül, vagy
- a honlapunkról letölthető jelentkezési lap elküldésével (e-mail: jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)

A megrendelést e-mailben igazoljuk vissza. A jelentkezés, fizetési kötelezettséget von maga után. Kérjük, hogy a részvételi díjat a jelentkezés visszaigazoló mellékleteként küldött díjbekérő alapján, a díjbekérő egyedi azonosító számára való hivatkozással utalja. A díjbekérő kiegyenlítését követően pénzügyi teljesítést már nem igénylő számlát küldünk.

Elérhetőségeink:

Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft.

Telefon: +36 (30) 195 – 2826

Konferenciaszervezo.hu

E-Mail: jelentkezes@konferenciaszervezo.hu

Székhely / Levelezési cím: 2112 Veresegyház, Százszorszép utca 7. A. ép.