

# Compliance program elkészítése, megvalósítás nyomon követése - a megfelelési tanácsadó feladatai

## Videókonferencia

Hiánypótló előadásunk iránymutatást ad a megfelelési tanácsadó munkájához. Konkrét példán keresztül bemutatunk egy munkatervet és az éves jelentést, valamint felhívjuk a figyelmet a kiemelt feladatokra.

### Miben segít a videókonferencia:

#### **Compliance program jellemzői**

- kontrollfolyamatok hatékonyabb kezelése
- folyamatszmlélet kialakítása
- kockázatos területek azonosítása
- megfeleléségi javaslatok megfogalmazása
- együttműködés a folyamatgazdákkal, belső ellenőrzéssel
- bejelentések fogadása, kivizsgálása

#### **Irányai:**

- folyamat-ellenőrzés
- intézkedések végrehajtásának nyomon követése
- kockázatkezelés
- képzés (szmléletformáló)

#### **Compliance program elkészítése**

- iránymutatások, eljárások (jogszabályok, belső szabályzatok szervezeti szintű betartásának biztosítása)
- megfeleléségi politika (elköteleződés, anyagi források biztosítása, munkavállalók képzése, jelzőrendszerek, kontrollmechanizmusok, visszacsatolás, program fejlesztése)

#### **Megfelelési tanácsadó**

- **munkaterve** (összhangban a compliance programmal)
- **éves jelentése** (munkaterv, compliance program teljesítése)

#### **Konzultációs kérdések**

**Előadó(k):** Lengyelne Petris Erika – belső kontroll szakértő/gyakorló belső ellenőrzési vezető

### Meddig tekinthető meg a videókonferencia:

**Egyedi megrendelők** számára a videókonferencia teljes anyaga korlátlanul megtekinthető, visszahallgatható: **12 hétig**.

**Online szakmai tudástár előfizetők** (korlátlan bérlettel rendelkezők) számára: **12 hónapig**.

### Technikai információk a videókonferencia megtekintéséhez:

A **videókonferencia anyaga** (videók, prezentáció) egy internet alapú zárt felületen érhető el. A megtekintéshez Önnek internet kapcsolatra van szüksége.

A videóképzés teljes anyaga felvétel, nem élő konferencia.

A **videófelvételt** saját időbeosztása szerint, rugalmasan tudja megtekinteni. A teljes előadást nem szükséges egyszerre megnézni.

A videófelvétel bárhol megállítható, előre és visszatekerhető.

A megtekintésre rendelkezésre álló időtartam alatt korlátlan számban újra megtekintheti, visszahallgathatja a felvételt.

Az egyes előadás részek időtartama kb. 90 perc.

Az **oktatási segédanyagok** pdf, egyes segédletek továbbá szerkeszthető Excel vagy Word formátumban letölthetők.

A **belépéshez szükséges információkat** a megrendelő lapon megadott e-mail címre juttatjuk el Önnek a videó képzés díjának kiegyenlítését követő 24 órán belül.

A képzés teljes anyaga szerzői jogvédelem alatt áll. A megvásárolt videókonferencia hozzáférés csak a megrendelő által megadott felhasználókat illeti meg. A felhasználó részére megküldött hozzáférési kódokkal maximum két eszközről lehet bejelentkezni. A videó, illetve a hozzáférési kódok nem másolhatók, nem oszthatók meg és semmilyen egyéb módon nem terjeszthetők.

**Megrendelés és rendelés visszaigazolás folyamata:**

- Elektronikus regisztrációval a **<https://konferenciaszervezo.hu/online-kepzesek/>** oldalon közvetlenül, vagy
- a honlapunkról letölthető jelentkezési lap elküldésével (e-mail: **[jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)**)

A megrendelést e-mailben igazoljuk vissza. A jelentkezés, fizetési kötelezettséget von maga után. Kérjük, hogy a részvételi díjat a jelentkezés visszaigazoló mellékleteként küldött díjbekérő alapján, a díjbekérő egyedi azonosító számára való hivatkozással utalja. A díjbekérő kiegyenlítését követően pénzügyi teljesítést már nem igénylő számlát küldünk.

**Elérhetőségeink:**

**Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft.**

**Telefon:** +36 (30) 195 – 2826

**Konferenciaszervezo.hu**

**E-Mail:** **[jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)**

**Székhely / Levelezési cím:** 2112 Veresegyház, Százsorszép utca 7. A. ép.