

# A hagyatéki leltár elkészítésének elméleti és gyakorlati kérdései

## Videókonferencia

Hiánypótló, haladó előadásunk során évtizedes hagyatéki ügyintézési tapasztalatot szervezett igazgatásszervező szakember készít fel a hagyatéki leltár elkészítésére, a gyakorlatban. Az előadás célja az egyedi konzultációs kérdések megbeszélésnek is teret és lehetőséget biztosítani.

### Miben segít az előadás:

A hagyatéki eljáráshoz kapcsolódó jogszabályok

A hagyatéki leltár felvételének folyamata és az előforduló problémák az eljárás különböző szakaszaiban:

- ismeretlen hozzátartozó, ismeretlen örökösök – hol keressük
- hozzátartozói reakciók az értesítésre
- biztosítási intézkedés – mikor és mire, ki kérheti, kit kell értesíteni
- nemleges nyilatkozat – mi a további teendő
- öröklési bizonyítványok – nincs vagyon, de igazolni kell az örökösök személyét
- megkeresések
- adatszolgáltatás és adatkezelés - milyen adatokat kezelhetünk, miről adhatunk ki adatokat és kinek
- vállalkozói vagyon és a gazdasági társaság öröklésének kérdései
- érdekeltek tájékoztatása – észrevétel, fellebbezés

Adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos kérdések a hagyatéki eljárás szempontjából

Leltár elkészítése az ASP hagyatéki szakrendszerben, mire kell odafigyelni az adatok feltöltésénél, rögzítésénél

Leltár kiegészítés, póthagyatékok – milyen esetben szükséges

Földhivatali póthagyatékok és az előforduló nehézségek, problémák

Kerekasztal beszélgetés a beküldött kérdésekről

**Előadó(k):** Bukács Attila, igazgatásszervező, 2011. óta dolgozik a közigazgatásban. Széleskörű tapasztalatokkal rendelkezik hagyatéki, adó- és értékbizonyítvány kiállítási, birtokvédelmi és szabálysértési ügyek intézésében.

### Meddig tekinthető meg a videókonferencia:

Egyedi megrendelők számára a videókonferencia teljes anyaga korlátlanul megtekinthető, visszahallgatható: **12 hétig.**

Online szakmai tudástár előfizetők (korlátlan bérlettel rendelkezők) számára: **12 hónapig.**

### Technikai információk a videókonferencia megtekintéséhez:

A videókonferencia anyaga (videók, prezentáció) egy internet alapú zárt felületen érhető el. A megtekintéshez Önnek internet kapcsolatra van szüksége.

A videóképzés teljes anyaga felvétel, nem élő konferencia.

A videófelvételt saját időbeosztása szerint, rugalmasan tudja megtekinteni. A teljes előadást nem szükséges egyszerre megnézni.

A videófelvétel bárhol megállítható, előre és visszatekerhető.

A megtekintésre rendelkezésre álló időtartam alatt korlátlan számban újra megtekintheti, visszahallgathatja a felvételt.

Az egyes előadás részek időtartama kb. 90 perc.

Az oktatási segédanyagok pdf, egyes segédletek továbbá szerkeszthető Excel vagy Word formátumban letölthetők.

A **belépéshez szükséges információkat** a megrendelő lapon megadott e-mail címre juttatjuk el Önnek a videó képzés díjának kiegyenlítését követő 24 órán belül.

A képzés teljes anyaga szerzői jogvédelem alatt áll. A megvásárolt videókonferencia hozzáférés csak a megrendelő által megadott felhasználókat illeti meg. A felhasználó részére megküldött hozzáférési kódokkal maximum két eszközről lehet bejelentkezni. A videó, illetve a hozzáférési kódok nem másolhatók, nem oszthatók meg és semmilyen egyéb módon nem terjeszthetők.

#### **Megrendelés és rendelés visszaigazolás folyamata:**

- Elektronikus regisztrációval a <https://konferenciaszervezo.hu/online-kepzesek/> oldalon közvetlenül, vagy
- a honlapunkról letölthető jelentkezési lap elküldésével (e-mail: [jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu))

A megrendelést e-mailben igazoljuk vissza. A jelentkezés, fizetési kötelezettséget von maga után. Kérjük, hogy a részvételi díjat a jelentkezés visszaigazoló mellékleteként küldött díjbekérő alapján, a díjbekérő egyedi azonosító számára való hivatkozással utalja. A díjbekérő kiegyenlítését követően pénzügyi teljesítést már nem igénylő számlát küldünk.

#### **Elérhetőségeink:**

**Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft.**

**Telefon:** +36 (30) 195 – 2826

**Konferenciaszervezo.hu**

**E-Mail:** [jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)

**Székhely / Levelezési cím:** 2112 Veresegyház, Százszorszép utca 7. A. ép.