

# A selejtezés és leltározás szabályai, gyakorlati vonatkozásai

## Videókonferencia

Hiánypótló videóelőadásunkkal a költségvetési szervek selejtezési és leltározási feladatainak szabályos és hatékony végrehajtásához szeretnénk segítséget nyújtani, gyakorlott oktató és gazdálkodási szakember előadásában.

### Miben segít a videókonferencia:

#### Leltározás

- Leltározással kapcsolatos jogszabályi előírások,
- A leltározáshoz kapcsolódó belső szabályozás kialakítása
- Eszköz/készlet besorolások kérdései, a nyilvántartások leltározást segítő vezetése (Saját eszköz/idegen eszköz, idegen helyen tárolt saját eszköz stb.)
- Leltározás folyamata (előkészítés, végrehajtás, zárás), tipikus hibák
- Leltározás elengedhetetlen dokumentumai, bizonylatai
- Leltáreltérések rögzítése a könyvekben, kimutatása a beszámolóban
- Leltártöbblet értékének megállapítása
- Leltárhiány felelősségi kérdései

#### Selejtezés

- Selejtezéshez kapcsolódó jogszabályi előírások
- Selejtezéshez kapcsolódó belső szabályok kialakítása
- Selejtezendő eszközök nyilvántartásával kapcsolatos kérdések
- Selejtezés folyamata, dokumentumai
- Selejtezés rögzítése a könyvekben
- Selejtezéssel kapcsolatos hibák

#### Konzultációs kérdések

### Előadó(k): Gergely Anikó, közgazdász, mérlegképes könyvelő, adótanácsadó

Pályafutását egyetemi oktatóként kezdte, majd államháztartási gyakorlatát analitikus nyilvántartási osztályvezetőként, projekt szakmai fejlesztőként szerezte. Az államháztartási számvitelen belül leginkább, széleskörűen az eszköznyilvántartást érintő gazdasági eseményekkel foglalkozik.

### Meddig tekinthető meg a videókonferencia:

**Egyedi megrendelők** számára a videókonferencia teljes anyaga korlátlanul megtekinthető, visszahallgatható: **12 hétig**.

**Online szakmai tudástár előfizetők (korlátlan bérlettel rendelkezők)** számára: **12 hónapig**.

### Technikai információk a videókonferencia megtekintéséhez:

A **videókonferencia anyaga** (videók, prezentáció) egy internet alapú zárt felületen érhető el. A megtekintéshez Önnek internet kapcsolatra van szüksége.

A videóképzés teljes anyaga felvétel, nem élő konferencia.

A **videófelvételt** saját időbeosztása szerint, rugalmasan tudja megtekinteni. A teljes előadást nem szükséges egyszerre megnézni.

A videófelvétel bárhol megállítható, előre és visszatekerhető.

A megtekintésre rendelkezésre álló időtartam alatt korlátlan számban újra megtekintheti, visszahallgathatja a felvételt.

Az egyes előadás részek időtartama kb. 90 perc.

Az **oktatási segédanyagok** pdf, egyes segédletek továbbá szerkeszthető Excel vagy Word formátumban letölthetők.

A **belépéshez szükséges információkat** a megrendelő lapon megadott e-mail címre juttatjuk el Önnek a videó képzés díjának kiegyenlítését követő 24 órán belül.

A képzés teljes anyaga szerzői jogvédelem alatt áll. A megvásárolt videókonferencia hozzáférés csak a megrendelő által megadott felhasználókat illeti meg. A felhasználó részére megküldött hozzáférési kódokkal maximum két eszköztől lehet bejelentkezni. A videó, illetve a hozzáférési kódok nem másolhatók, nem oszthatók meg és semmilyen egyéb módon nem terjeszthetők.

#### **Megrendelés és rendelés visszaigazolás folyamata:**

- Elektronikus regisztrációval a <https://konferenciaszervezo.hu/online-kepzesek/> oldalon közvetlenül, vagy
- a honlapunkról letölthető jelentkezési lap elküldésével (e-mail: [jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu))

A megrendelést e-mailben igazoljuk vissza. A jelentkezés, fizetési kötelezettséget von maga után. Kérjük, hogy a részvételi díjat a jelentkezés visszaigazoló mellékleteként küldött díjbekérő alapján, a díjbekérő egyedi azonosító számára való hivatkozással utalja. A díjbekérő kiegyenlítését követően pénzügyi teljesítést már nem igénylő számlát küldünk.

#### **Elérhetőségeink:**

**Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft.**

Felnőttképzési nyilvántartási szám: **B/2020/003055**

**Telefon:** +36 (30) 195 – 2826

**Konferenciaszervezo.hu**

**E-Mail:** [jelentkezes@konferenciaszervezo.hu](mailto:jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)

**Székhely / Levelezési cím:** 2112 Veresegyház, Százsorszép utca 7. A. ép.