

ASP rendszerre épülő számviteli folyamatok, könyvelő program használata a gyakorlatban

Videókonferencia

Videókonferenciánk költségvetési szerveknek nyújt gyakorlati segítséget az ASP rendszerre épülő számviteli folyamatokhoz és a könyvelő program napi használatához.

Miben segít a videókonferencia:

- ETRIUSZ modul szerepköreinek bemutatása
- Keretrendszer - Szakrendszerek felépítése
- Törzsadatok felvitele, kialakítása, paraméterezése
- Nyitás utáni rendezési feladatok
- Kötelezettségvállalások rögzítése, kezelése,
- Számlás és nem számlás kötelezettségvállalások kezelése
- Követelések kezelése, nyilvántartása, nyitása
- Előirányzatok kezelése
- Bankműveletek beállítása, rögzítése
- Költségvetési maradvány elszámolása
- Listázások készítése, lekérdezése
- Vegyes tételek kezelése
- Pénztár munkafolyamatai, törzs kialakítása, kezelése
- Konzultációs kérdések

Előadó(k): Deresi Vajk, több mint 10 éve dolgozik közigazgatásban államháztartási mérlegképes könyvelőként. Munkája során fontosnak tartja a könyvelői programok magas szintű megismerését és alkalmazását, ötvözve a számviteli jogszabályok ismeretével. Önkormányzatoknál, illetve központ közigazgatási szerveknél nyújt szakmai segítséget államháztartási számvitelhez és gazdálkodáshoz kapcsolódóan.

Meddig tekinthető meg a videókonferencia:

Egyedi megrendelők számára a videókonferencia teljes anyaga korlátlanul megtekinthető, visszahallgatható: **12 hétig**.

Online szakmai tudástár előfizetők (korlátlan bérlettel rendelkezők) számára: **12 hónapig**.

Technikai információk a videókonferencia megtekintéséhez:

A **videókonferencia anyaga** (videók, prezentáció) egy internet alapú zárt felületen érhető el. A megtekintéshez Önnek internet kapcsolatra van szüksége.

A videóképzés teljes anyaga felvétel, nem élő konferencia.

A **videófelvételt** saját időbeosztása szerint, rugalmasan tudja megtekinteni. A teljes előadást nem szükséges egyszerre megnézni.

A videófelvétel bárhol megállítható, előre és visszatekerhető.

A megtekintésre rendelkezésre álló időtartam alatt korlátlan számban újra megtekintheti, visszahallgathatja a felvételt.

Az egyes előadás részek időtartama kb. 90 perc.

Az **oktatási segédanyagok** pdf, egyes segédletek továbbá szerkeszthető Excel vagy Word formátumban letölthetők.

A **belépéshez szükséges információkat** a megrendelő lapon megadott e-mail címre juttatjuk el Önnek a videó képzés díjának kiegyenlítését követő 24 órán belül.

A képzés teljes anyaga szerzői jogvédelem alatt áll. A megvásárolt videókonferencia hozzáférés csak a megrendelő által megadott felhasználókat illeti meg. A felhasználó részére megküldött hozzáférési kódokkal maximum két eszköztől lehet bejelentkezni. A videó, illetve a hozzáférési kódok nem másolhatók, nem oszthatók meg és semmilyen egyéb módon nem terjeszthetők.

Megrendelés és rendelés visszaigazolás folyamata:

- Elektronikus regisztrációval a <https://konferenciaszervezo.hu/online-kepzesek/> oldalon közvetlenül, vagy
- a honlapunkról letölthető jelentkezési lap elküldésével (e-mail: jelentkezes@konferenciaszervezo.hu)

A megrendelést e-mailben igazoljuk vissza. A jelentkezés, fizetési kötelezettséget von maga után. Kérjük, hogy a részvételi díjat a jelentkezés visszaigazoló mellékleteként küldött díjbekérő alapján, a díjbekérő egyedi azonosító számára való hivatkozással utalja. A díjbekérő kiegyenlítését követően pénzügyi teljesítést már nem igénylő számlát küldünk.

Elérhetőségeink:

Konferenciaszervező Tudásmenedzsment Kft.

Telefon: +36 (30) 195 – 2826

Konferenciaszervezo.hu

E-Mail: jelentkezes@konferenciaszervezo.hu

Székhely / Levelezési cím: 2112 Veresegyház, Százszorszép utca 7. A. ép.